



AFDELING 052 - KATRINEBO

Regnskab for året 2023

Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	2
Årsberetning	3
Resultatopgørelse	5
Balance	7
Noter	9
Påtegning	14
Prioritetsgæld	17

AFDELING 052 - KATRINEBO
Regnskab for 01-01-2023 til 31-12-2023

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	715	LBF-afdelingsnr.	52	Kommune	751
ALBOA		Afdeling 052 - Katrinebo		Aarhus Kommune	
Vestergårdsvej 15		Katrinebjergvej 118 - 138		Rådhuspladsen 2 , Postbox 32	
8260 Viby J		8200 Aarhus N.		8000 Aarhus C	
Tlf.:	8740 6700			Tlf.:	89402000
E-mail:	post@alboa.dk			E-mail:	aarhus.kommune@aarhus.dk
Hjemmeside:	www.alboa.dk				
CVR-nr.:	2946 2518				
BBR-ejendomsnr.					
875045					
Matrikeltekst					
74 hp Århus Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Ungdomsboliger		26	640	1	26,0
Boligoplysninger i alt		26	640		26,0
Boliger fordelt på antal rum					
	1	24	552	1	24,0
	2	2	88	1	2,0
Andre lejemål					
Lejemålsoplysninger i alt		26	640		26,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
		Varmemåling, individuel	Nej	Varmemåling, kollektiv	Ja
		El-måling, individuel	Nej	El-måling, kollektiv	Ja
Opvarmning:					
Fjernvarme	Ja	Tekniske installationer:			
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrenget vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Nej
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m ²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		26	640,0		1990.09.01
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven					
Opført/overtaget uden støtte					
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		26	640,0		
Boliger i tæt / lav byggeri		0	0,0		
Boligafgifter		Ændringsdato		Ændring pr. m ²	Forhøjelse På årsbasis
Leje pr. m ² på balancetidspunktet:		1.420,69	1. januar 2023	81,23	6,07% 51.984

AFDELING 052 - KATRINEBO ÅRSBERETNING

	Regnskab 2023	Budget 2023	Afvigelse
--	------------------	----------------	-----------

Indtægterne overstiger udgifterne med kr. 142.232.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter, skyldes det følgende afvigelser:

Udgifter

101-105	Afdrag og renter på kreditforeningslån	238.665	239.000	335
106-113	Offentlige og andre faste udgifter i alt	324.239	393.000	68.761
114-119	Variable udgifter i alt	64.591	115.000	50.409
120-124	Henlæggelser i alt	222.000	222.000	0
125-136	Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
Udgifter i alt		849.495	969.000	119.505

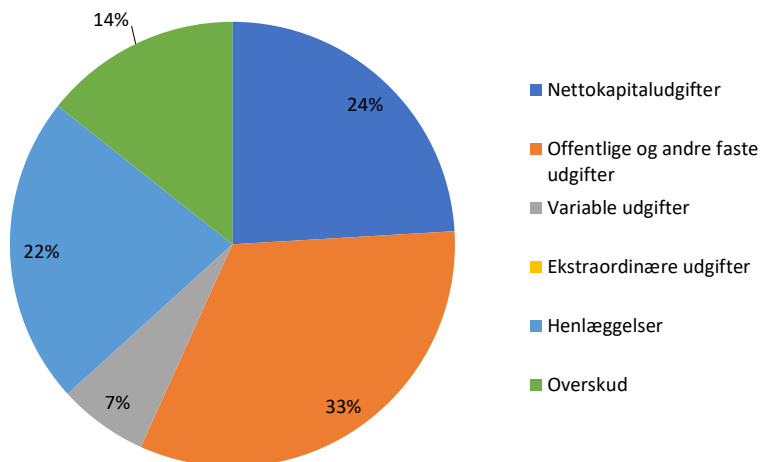
Indtægter

201	Boligafgifter og leje	-909.240	-909.000	240
202	Renter	-26.487	-4.000	22.487
203	Andre ordinære indtægter	-56.000	-56.000	0
Indtægter i alt		-991.727	-969.000	22.727
Årets resultat		-142.232		142.232

Årets overskud skyldes hovedsageligt:

Offentlige og andre faste udgifter i alt - Afdelingens energiforbrug: - Mindre forbrug på el. Mindre pris på el og varme.	58.040
Variable udgifter i alt - Renholdelse - Færre afløser timer samt besp. På vedl.af udearealer.	31.187
Ordinære indtægter i alt - Renter - Se note "Renter og kursregulering" næste side	22.487
Variable udgifter i alt - Diverse udgifter - Ikke haft udgifter til trivselsesformål, afd.møder og bestyrelsen.	9.878
Variable udgifter i alt - Almindelig vedligeholdelse - Beregnet ud fra 5 års gennemsnit.	9.345
Øvrige poster	11.296
I alt	142.232

Hvad blev huslejen brugt til i 2023?



AFDELING 052 - KATRINEBO

ÅRSBERETNING

RENTER OG KURSREGULERING:

Ved rentetilskrivning på afdelingens ufinansierede lån, samt dispositionsfondslån er der brugt en rentesats på 3,95%, svarende til diskontoen +1%, mod en budgetteret rente på 1,5%.

Pr. 15 september 2022 trådte en ny bekendtgørelse i kraft vedrørende behandling af kursreguleringer. Ændringen medfører, at kursreguleringer - både op- og nedskrivninger fremover skal henføres til henlæggelses-konto 401. Det betyder, at det udelukkende er renterne der påvirker afdelingens resultatopgørelse.

I 2023 har afdelingen fået 4,13% i rente, heraf er 40% renteindtægter, som er bogført på konto 202.100 renter af mellem-regningen, 60% er overført til afdelingens henlæggelser via konto 401.041 kursregulering.

AFDELINGENS OPSPARING:

401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser

Indestående primo 2023	-1.087.369
Forbrug 2023 jf. konto 116	49.628
Henlagt 2023 jf. konto 120	-197.000
Kursregulering 2023	-38.913
Indestående pr. 31.12.2023	-1.273.654

402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)

Indestående primo 2023	-75.534
Forbrug 2023 jf. konto 117	13.223
Henlagt 2023 jf. konto 121	-25.000
Indestående pr. 31.12.2023	-87.311

KONKLUSION:

Konto 401:

Der henlægges ud fra den godkendte planlagt og periodisk vedligeholdelsesplan for afdelingen.

Konto 402:

Politikken er, at der skal være et indestående til istandsættelse af 20 % af afdelingens boliger med en forventet istandsættelsesudgift på kr. 300 pr. kvm.

Når dette mål er nået, henlægges der ud fra sidste års forbrug.

Der skal henstå kr. 38.000.

Målet er nået.

I 2024 henlægges der kr. 25.000.

AFDELING 052 - KATRINEBO

RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
Ordinære udgifter					
105.9	1	Afdrag og renter på kreditforeningslån	238.665	239.000	239.000
Offentlige og andre faste udgifter					
107		Vandafgift	44.503	49.000	47.000
109	2	Renovation	30.944	37.000	37.000
110		Forsikringer	12.032	12.000	13.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme til fællesarealer	58.580	104.000	183.000
		2. El og varme til ungdomsboliger	66.380	79.000	0
112		Bidrag til foreningen:			
	3	1. Administrationsbidrag	111.800	112.000	117.000
	4	2. Dispositionsfond	0	0	18.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	324.239	393.000	415.000
Variable udgifter					
114	5	Renholdelse	39.813	61.000	63.000
		4. Vedligeholdelse af udearealer	0	10.000	0
115	6	Almindelig vedligeholdelse	20.655	30.000	32.000
116	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	49.628	0	0
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-49.628	0	0
117.1		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning):			
		1. Afholdte udgifter	13.223	0	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-13.223	0	0
119	8	Diverse udgifter	4.122	14.000	14.000
119.9		Variable udgifter i alt	64.591	115.000	109.000
Henlæggelser					
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	197.000	197.000	197.000
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	25.000	25.000	25.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	849.495	969.000	985.000
130		1. Tab ved fraflytninger	11.902	0	0
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-11.902	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
139		Udgifter i alt	849.495	969.000	985.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført opsamlet resultat	142.232	0	0
140		Overskud i alt	142.232	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	991.727	969.000	985.000

AFDELING 052 - KATRINEBO
RESULTATOPGØRELSE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
INDTÆGTER					
		Ordinære indtægter			
201		Boligafgifter og leje			
		2. Almene ungdomsboliger	-909.240	-909.000	-928.000
202	11	Renter	-26.487	-4.000	-21.000
203	12	Andre ordinære indtægter			
		6. Overført fra opsamlet resultat	-56.000	-56.000	-36.000
203.9		Ordinære indtægter i alt	-991.727	-969.000	-985.000
209		Indtægter i alt	-991.727	-969.000	-985.000
220		Indtægter og evt. underskud i alt	-991.727	-969.000	-985.000

AFDELING 052 - KATRINEBO

BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
AKTIVER				
301	13	Ejendommens anskaffelsessum	10.067.326	10.067.326
		1. Kontantværdi pr. 31. december		11.000.000
		2. Heraf grundværdi		1.600.400
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	10.067.326	10.067.326
304.9		Anlægsaktiver i alt	10.067.326	10.067.326
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	14	1. Tilgodehavende husleje inkl. forbrug	0	1
	15	6. Andre debitorer	0	8.599
	16	7. Forudbetalte udgifter	0	129
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.718.210	1.448.173
309.9		Omsætningsaktiver i alt	1.718.210	1.456.902
310		Aktiver i alt	11.785.536	11.524.229

AFDELING 052 - KATRINEBO

BALANCE

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
Henlæggelser				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	-1.273.654	-1.087.369
402	18	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	-87.311	-75.534
406.9		Henlæggelser i alt	-1.360.965	-1.162.903
407	19	Opsamlet resultat	-191.639	-105.407
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	-1.552.604	-1.268.310
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		5. Statslån	-1.195.350	-1.195.350
411		Afskrivningskonto for ejendommen	-8.871.976	-8.871.976
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	-10.067.326	-10.067.326
417		Langfristet gæld i alt	-10.067.326	-10.067.326
Kortfristetgæld				
421	20	Skyldige omkostninger	-25.310	-50.532
422		Mellemregning med fraflyttere	-1.684	-7.297
423	21	Deposita og forudbetalt leje m.v.	-138.611	-130.764
426		Kortfristetgæld i alt	-165.606	-188.593
		Gæld i alt	-10.232.932	-10.255.919
430		Passiver i alt	-11.785.536	-11.524.229

AFDELING 052 - KATRINEBO

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
UDGIFTER					
1		Afdrag og renter på kreditforeningslån			
		Indexlån:			
105.1		+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (Dispositionsfond)	79.555	80.000	80.000
105.2		+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. (LBF)	159.110	159.000	159.000
		Afdrag og renter på kreditforeningslån i alt	238.665	239.000	239.000
2		Renovation			
109.1		Renovationsafgift	29.319	34.000	34.000
109.2		Affaldsposer	1.625	3.000	3.000
		Renovation i alt	30.944	37.000	37.000
		Bidrag til foreningen			
3		Administrationsbidrag			
		Grundydelse pr. lejemålsenhed	4.300	4.300	4.515
112.1		Administrationsbidrag	111.800	112.000	117.000
		<i>Samlet administrationsbidrag</i>	<i>111.800</i>	<i>112.000</i>	<i>117.000</i>
112.2		2. Dispositionsfond	0	0	18.000
		Bidrag til foreningen i alt	111.800	112.000	135.000
5		Renholdelse			
114.1		Løn ejendomsfunktionær	39.813	60.000	60.000
114.9		Øvrige renholdelsesudgifter	0	1.000	3.000
		Renholdelse i alt	39.813	61.000	63.000
6		Almindelig vedligeholdelse			
115.1		Terræn	3.244	0	0
115.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	3.786	30.000	32.000
115.5		Bygning, tekniske installationer	8.593	0	0
115.6		Materiel	5.033	0	0
		Almindelig vedligeholdelse i alt	20.655	30.000	32.000

AFDELING 052 - KATRINEBO

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>
	7	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
116.2		Bygning, klimaskærm	8.598	0	0
116.3		Bygning, bolig-/erhvervsenhed	17.997	0	0
116.5		Bygning, tekniske installationer	11.020	0	0
116.6		Materiel	12.013	0	0
		Forbrug i alt	49.628	0	0
116.10		Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-49.628	0	0
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	0	0	0
	8	Diverse udgifter			
119.1		Kontingent til Boligselskabernes Landsforening	4.122	4.000	4.000
119.2		Trivselsformål	0	3.000	3.000
119.3		Afdelingsmøder	0	1.000	1.000
119.4		Afdelingsbestyrelsen	0	6.000	6.000
		Diverse udgifter i alt	4.122	14.000	14.000
120	9	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ²	307,81	307,81	307,81
		Henl. til planlagt og periodisk vedl.	197.000	197.000	197.000
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	197.000	197.000	197.000
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning			
		Henlæggelsesbeløb pr. m ²	39,06	39,06	39,06
		Henl. til istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	25.000	25.000	25.000
		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning i alt	25.000	25.000	25.000

AFDELING 052 - KATRINEBO

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>

INDTÆGTER

202	11	Renter			
		Forrentning af den løbende mellemregning	-26.487	-4.000	-21.000
		Renter i alt	-26.487	-4.000	-21.000
203	12	Andre ordinære indtægter			
203.6		Overført fra opsamlet resultat	-56.000	-56.000	-36.000
		Andre ordinære indtægter i alt	-56.000	-56.000	-36.000

AFDELING 052 - KATRINEBO

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
AKTIVER				
301.1	13	Ejendommens anskaffelsessum		
		Ejendommens anskaffelsessum primo	7.969.000	7.969.000
		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	2.098.326	2.098.326
		Ejendommens anskaffelsessum i alt	10.067.326	10.067.326
305.1	14	Tilgodehavende husleje inkl. forbrug		
		1.Tilgodehavende husleje inkl. forbrug	0	1
		Tilgodehavende husleje inkl. forbrug i alt	0	1
305.6	15	Andre debitorer		
		Forsikringssager	0	8.599
		Andre debitorer i alt	0	8.599
305.7	16	Forudbetalte forbrug		
		Forbrug (el, vand og varme)	0	129
		Forudbetalte forbrug i alt	0	129

AFDELING 052 - KATRINEBO

NOTER

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2023	Regnskab 2022
PASSIVER				
401	17	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
		Saldo primo	-1.087.369	-1.073.485
		Årets forbrug (konto 116)	49.628	68.849
		Årets henlæggelser (konto 120)	-197.000	-197.000
		Kursregulering	-38.913	114.267
		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser i alt	-1.273.654	-1.087.369
402	18	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
		Saldo primo	-75.534	-83.670
		Årets forbrug (konto 117.1)	13.223	33.136
		Årets henlæggelser (konto 121)	-25.000	-25.000
		Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	-87.311	-75.534
407	19	Opsamlet resultat		
		Saldo primo	-105.407	-157.263
		Årets overskud (konto 140)	-142.232	-6.144
		Overført til drift (konto 203.6)	56.000	58.000
		Opsamlet resultat i alt	-191.639	-105.407
421	20	Skyldige omkostninger		
		Bygge- og varekreditorer	-6.293	-32.322
		Varme	-4.314	0
		El	-13.095	-17.336
		Vand	-769	-874
		Øvrige skyldige	-839	0
		Skyldige omkostninger i alt	-25.310	-50.532
423	21	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
		Forudbetalt leje	-10.611	-2.764
		Deposita værelser	-111.474	-111.474
		Deposita ungdomsboliger	-16.526	-16.526
		Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	-138.611	-130.764

PÅTEGNING

Forretningsførers påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Viby J., den 10. april 2024



Peter Hebroe
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning:

Til afdelingsmødet og den øverste myndighed i almen boligorganisation ALBOA

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for ALBOA - Almen boligorganisation Aarhus, Afdeling 052 - Katrinebo for regnskabsåret 1. januar 2023 til 31. december 2023, der omfatter en resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruksen for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at forsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

PÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

PÅTEGNING

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 3289 5468

Lars Østergaard
Statsaut. revisor
MNE-nr.: MNE26806

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt for afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Viby J., d.

formand

Organisationsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Viby J., d. 24. april 2024



Carsten Bach Mikkelsen
Formand



Kim Schmidt Jensen
Næstformand

Øverste myndigheds påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Aarhus, d. 11. juni 2024

formand

dirigent

OVERSIGT OVER PRIORITETSGÆLD

Afdeling 052 - Katrinebo

Lånegiver	Formål	Lånenr.	Hovedstol	primo	Tilgang	Afgang	afskrivning	overskud	Rente	Bidrag	ydelsestøtte	regulering	ultimo	Udløbsår
Økonomistyrelsen		10520001	1.195.350	1.195.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.195.350,00	2099
			1.195.350	1.195.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.195.350,00	
Økonomistyrelsen oprindelig														